



**INKOOPVOORWAARDEN NETWORKPEOPLE B.V.
HANDELEND ONDER DE NAAM NTRWKPEOPLE**

Versie: 01-09-2022

De Ooyen 25
4191 PB Geldermalsen

www.ntwrkpeople.nl
info@ntwrkpeople.nl

Bank NL78RABO0123844177
BTW 8515.87.240.B.01

KvK 55153097
NetworkPeople B.V.

PREAMBULE

1. Partijen gaan bij het aangaan van de overeenkomst en de uitvoering van de werkzaamheden uit van het beginsel dat er sprake behoort te zijn van een coproductie van opdrachtgever en leverancier, waarbij partijen nauw samen dienen te werken om de overeengekomen werkzaamheden succesvol te realiseren.
2. Partijen uitsluitend met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW.
3. Partijen uitdrukkelijk niet beogen om een arbeidsovereenkomst aan te gaan in de zin van artikel 7:610 e.v. en 7:690 e.v. BW.
4. Partijen uitdrukkelijk de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst willen voorkomen.
5. Partijen kiezen ervoor om in voorkomende gevallen de fictieve dienstbetrekking van thuiswerkers of gelijkgestelden buiten toepassing te laten en daartoe deze overeenkomst opstellen en ondertekenen voordat uitbetaling plaatsvindt.
6. Deze overeenkomst is gelijklopend aan de door de Belastingdienst op 30-04-2021 onder nummer 90821.25537.3.0 opgestelde modelovereenkomst.

ARTIKEL 1 DEFINITIES

<i>Overeenkomst:</i>	Deze inkoopvoorwaarden, inclusief bijlagen waarin de Opdrachtovereenkomsten zijn vastgelegd.
<i>Opdrachtgever:</i>	Onder opdrachtgever wordt verstaan het bedrijf NetworkPeople B.V en/of het bedrijf dat aan NetworkPeople de opdracht verstrekt en (eventueel) het bedrijf, waarvoor het uiteindelijke project wordt uitgevoerd.
<i>Project:</i>	Onder het Project wordt verstaan die werkzaamheden voortvloeiend uit de gegeven opdracht van Opdrachtgever.
<i>Opdracht:</i>	De Opdracht van NetworkPeople aan Opdrachtnemer, vast te leggen in Opdrachtovereenkomsten.
<i>Opdrachtovereenkomst:</i>	Een nadere specificatie van de werkzaamheden en voorwaarden waaronder deze werkzaamheden zullen worden verricht.

ARTIKEL 2 AARD VAN DE OVEREENKOMST

1. De Opdrachtnemer zal medewerkers inzetten, die diensten zullen verlenen bij het uitvoeren van Projecten ten behoeve van Opdrachtgevers van NetworkPeople.
2. De werkzaamheden worden vastgelegd in een Opdracht aan de Opdrachtnemer. Elke opdracht wordt gespecificeerd in een Opdrachtovereenkomst. Op elke Opdrachtovereenkomst zijn de bepalingen van deze Overeenkomst van toepassing, tenzij daarvan uitdrukkelijk in de Opdrachtovereenkomst schriftelijk wordt afgeweken.
3. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
4. Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever en/of de Derde. Opdrachtgever en/of Derde kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
5. Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.

ARTIKEL 3 OPRACHTOVEREENKOMSTEN

1. De Opdrachtovereenkomsten worden uitsluitend schriftelijk aangegaan.
2. De Opdrachtovereenkomsten worden aangegaan voor bepaalde tijd, tenzij anders wordt overeengekomen in de Opdrachtovereenkomst(en).
3. De Opdrachtovereenkomst(en) eindigen van rechtswege, zonder dat daarvoor enige opzegging is vereist, indien en zodra de Overeenkomst tussen NetworkPeople en Opdrachtgever, op grond waarvan de Opdrachtovereenkomst met Opdrachtgever werd overeengekomen, om welke reden dan ook, eindigt. Opdrachtnemer realiseert zich dat dit met zich mee kan brengen, dat hij zonder opzegtermijn geconfronteerd kan worden met een plotseling einde van zijn Opdrachtovereenkomst.
4. De Opdrachtovereenkomst kan door NetworkPeople met onmiddellijke ingang worden beëindigd indien:
 - a. NetworkPeople schriftelijk gemotiveerd van oordeel is, dat de medewerker niet functioneert en niet overeenkomstig artikel 4 zal kunnen worden vervangen;
 - b. Het dienstverband/overeenkomst tussen medewerker en de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Opdracht om welke reden dan ook wordt verbroken en de Opdrachtnemer de betrokken medewerker niet aansluitend overeenkomstig artikel 4 kan vervangen;
 - c. De Opdrachtnemer toerekenbaar te kort gekomen is in nakoming van de opdracht, waarvan in elk geval sprake is indien:
 - i. De medewerker zich bij herhaling niet houdt aan de instructie hem in het kader van zijn werkzaamheden door Opdrachtgever of NetworkPeople verstrekt;
 - ii. De medewerker zijn werk niet conform de in de aanvraag gestelde verwachtingen van haar Opdrachtgever of NetworkPeople uitvoert;
 - iii. De medewerker de overeengekomen werkzaamheden niet op de overeengekomen tijden uitvoert of anderszins de als normaal geachte gedrags- of huisregels van Opdrachtgever ernstig overtreedt;
 - iv. Een verschil van inzicht ontstaat met betrekking tot de inhouding en reservering als bedoeld t.a.v. loonheffing en premies werknemersverzekeringen (artikel 7);
 - v. Opdrachtnemer de in artikel 7 vermelde bescheiden niet binnen 1 maand heeft overlegd.
5. NetworkPeople heeft in de gevallen genoemd onder voorgaand lid recht op vergoeding van het aantoonbaar geldelijke verlies, dat door een dergelijke beëindiging van de Opdracht mocht ontstaan.

ARTIKEL 4 ACCEPTATIE, CONTINUÏTEIT EN VERVANGING

1. De medewerker van de Opdrachtnemer zal werken alleen of binnen een team van medewerkers van NetworkPeople en/of Opdrachtgever. Indien blijkt, dat betrokken medewerker naar de mening van NetworkPeople en/of Opdrachtgever niet of niet naar tevredenheid functioneert, heeft NetworkPeople het recht de medewerker te vervangen en/of Opdrachtnemer om vervanging te verzoeken, dan wel de desbetreffende Opdracht te herroepen, zonder dat daarvoor NetworkPeople enige kosten, uit welke hoofde dan ook, aan verbonden zullen zijn.

ARTIKEL 5 TARIEF, URENVERANTWOORDING, FACTURERING EN BETALING

1. In de Opdrachtovereenkomst wordt het toepasselijke tarief of (al dan niet vaste -) prijs vermeld. Het tarief of de (al dan niet vaste -) prijs is exclusief BTW. Het tarief zal gelden voor alle (werk)dagen ongeacht het tijdstip waarop de feitelijke werkzaamheden zullen worden uitgevoerd, tenzij in de Opdrachtovereenkomst of addendum overwerktoeslagen overeen zijn gekomen.
2. Alle door de Opdrachtnemer te maken kosten blijven voor rekening van de Opdrachtnemer, behoudens de kosten die door Opdrachtgever aan NetworkPeople worden vergoed. Laatst genoemde kosten kunnen na overleg door Opdrachtnemer bij NetworkPeople in rekening worden gebracht.
3. Ingeval hulpmiddelen van Opdrachtgever en/of Derde noodzakelijk zijn bij de uitvoering van de opdracht, brengt Opdrachtgever de daarmee samenhangende kosten in rekening aan Opdrachtnemer.
4. De Opdrachtnemer zal op grond van de Opdrachtovereenkomst de verrichte werkzaamheden onder tarief na het verstrijken van iedere kalendermaand aan NetworkPeople factureren. Daarbij dient de Opdrachtnemer een door de Opdrachtgever voor akkoord getekend urenverantwoordingsformulier mee te zenden. Zonder dit formulier zal de factuur van de Opdrachtnemer niet in behandeling worden genomen.
5. De Opdrachtnemer zal op grond van de Opdrachtovereenkomst de verrichte werkzaamheden onder (al dan niet vaste -) prijs volgens afgesproken schema aan NetworkPeople factureren. Eventueel dient daarbij de Opdrachtnemer een door de Opdrachtgever voor akkoord getekend decharge mee te zenden. Is dit van toepassing, dan zal zonder dit formulier de factuur van de Opdrachtnemer niet in behandeling worden genomen.
6. NetworkPeople zal voor betaling zorgdragen binnen 45 dagen na factuurdatum van Opdrachtnemer, mits deze factuurdatum gedateerd is na de datum van het verkrijgen van een door de Opdrachtgever voor akkoord getekend urenverantwoordingsformulier. Indien het werk zonder een dergelijke urenverantwoording plaatsvindt zal betaald worden binnen 45 dagen na factuurdatum van Opdrachtnemer.
7. Indien NetworkPeople geen betaling ontvangt van de Klant voor de door Opdrachtnemer verrichtte werkzaamheden, draagt Opdrachtnemer hiervan het debiteurenrisico. Indien betaling aan Opdrachtnemer reeds heeft plaatsgevonden, dan zal Opdrachtnemer dit bedrag op eerste verzoek van NetworkPeople binnen 3 dagen terugbetalen aan NetworkPeople.
8. Opdrachtgever zal over de uitbetaalde vergoeding en eventuele andere betalingen geen loonheffing of premie werknemersverzekeringen inhouden en afdragen. De door Opdrachtnemer ontvangen vergoeding dient Opdrachtnemer op te geven aan de Belastingdienst en/of eventuele andere instanties en hierover btw af te dragen. Opdrachtgever is niet gehouden om in dit verband enige compensatie of andere tegemoetkoming te verlenen. Opdrachtnemer garandeert zelf verschuldigde premies volksverzekering, werknemersverzekeringen en loonbelasting te voldoen.
9. Indien voor de werkzaamheden uit de Overeenkomst correctieaanslagen voor de loonheffingen door de Belastingdienst aan Opdrachtgever worden opgelegd, dan zal Opdrachtgever de hiermee gemoeide bedragen bij Opdrachtnemer in rekening brengen c.q. met Opdrachtnemer verrekenen. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle eventuele op de Overeenkomst gebaseerde aanspraken als gevolg van het aanmerken van de relatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, of Opdrachtnemer en de Eindklant als (fictieve) arbeidsrelatie, ten aanzien van arbeidsvoorwaarden, belastingen en/of sociale premies, daaronder begrepen boetes en heffingsrente.
10. Opdrachtgever is bovendien gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen, indien Opdrachtnemer achterstallig is met de betalingen van omzetbelasting, loonbelasting en/of premies ter zake van sociale verzekeringen, onverminderd het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding en onverminderd de rechten die zij uit andere hoofde kan doen gelden.
11. Omwille van het milieu verzoekt NetworkPeople Opdrachtnemer zijn factuur per kalendermaand digitaal naar office@networkpeople.nl te sturen.

ARTIKEL 6 COÖRDINATIE

1. Partijen zullen elk een algemeen coördinator benoemen. Deze zullen elk belast zijn met het onderhouden van contacten met de wederpartij. Zij zijn op de Opdrachtovereenkomst vermeld.

ARTIKEL 7 LOONHEFFING, PREMIES WERKNEMERSVERZEKERINGEN EN VOORKOMEN TUSSENKOMSTFICTIE

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer willen de toepasselijkheid van de fictieve dienstbetrekking van tussenkomst voorkomen. Daarvoor is van belang dat Opdrachtnemer de werkzaamheden verricht in de uitoefening van een bedrijf of in de zelfstandige uitoefening van een beroep. Opdrachtgever mag redelijkerwijs aannemen (bewijsvermoeden) dat hiervan sprake is als hij, in aanvulling op deze overeenkomst:
 - a. overlegt:
 1. Een recent uittreksel van de KvK, niet ouder dan 3 maanden bij de start van de opdracht en niet ouder dan 1 jaar bij verlenging van de opdracht;
 2. het BTW-nummer van Opdrachtnemer; en
 - b. in ieder geval afspraken heeft gemaakt over:
 1. aansprakelijkheid van Opdrachtnemer jegens de Derde;
 2. een concurrentie- en/of relatiebeding dat de Opdrachtnemer niet onredelijk beperkt.
2. Het bewijsvermoeden van het eerste lid van dit artikel is niet van toepassing indien Opdrachtnemer hoofdzakelijk werkzaam is voor Opdrachtgever op basis van (opvolgende) opdrachten van (gezamenlijk) langere duur dan gelet op de aard van de werkzaamheden gebruikelijk is.
3. Indien de Opdrachtnemer ter uitvoering van de werkzaamheden een werknemer in loondienst inschakelt, zal Opdrachtnemer voorafgaand aan de aanvangsdatum als genoemd in de deelovereenkomst de volgende bescheiden overleggen:
 - a. Een recent uittreksel van de KvK, niet ouder dan 3 maanden bij de start van de opdracht en niet ouder dan 1 jaar bij verlenging van de opdracht;
 - b. Een inschrijfnummer loonheffingen;
 - c. Een accountantsverklaring waaruit blijkt, dat de opdrachtnemer voor betrokken medewerker de loonheffing en werknemersverzekeringen afdraagt.

Voorts dient de Opdrachtnemer gedurende de gehele looptijd van de Opdrachtovereenkomst na afloop van ieder kwartaal op verzoek van NetworkPeople een Verklaring Omtrent Betalingsgedrag af te geven van de Belastingdienst aangevuld met een bewijs van betaling van de bank voor afdracht van BTW of indien Opdrachtnemer een eigen werknemer heeft ingezet een verklaring van de accountant, waaruit blijkt dat de Opdrachtnemer in dat kwartaal voor de werknemer de loonheffing en werknemersverzekeringen heeft afgedragen.

4. Indien Opdrachtnemer de hierboven genoemde bescheiden niet of niet tijdig overlegt, zal NetworkPeople 50% van het vermelde uurtarief inhouden als reservering van af te dragen loonheffing en werknemersverzekeringen. Indien en zodra de bescheiden geproduceerd zijn zal NetworkPeople de gereserveerde bedragen aan de Opdrachtnemer uitkeren.
5. Indien de belastingdienst en/of UWV en/of Opdrachtgever NetworkPeople aanspreekt tot betaling van loonheffing en werknemersverzekeringen van door een Opdrachtnemer ingezette medewerker, is NetworkPeople gerechtigd het volle bedrag bij de Opdrachtnemer te verhalen.
6. Opdrachtnemer staat ervoor in dat de verschuldigde loonbelasting, inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen worden afgedragen en vrijwaart Opdrachtgever voor zover wettelijk toegestaan voor aanspraken van de overheid terzake loonheffing, inkomensafhankelijke zorgbijdrage en premies werknemersverzekeringen.

ARTIKEL 8 GEHEIMHOUDING

1. Het is de Opdrachtnemer en/of haar middels Opdrachtovereenkomsten ingezette medewerkers verboden, zowel gedurende alsook na het einde van enige overeenkomst, op enigerlei wijze aan derden, direct of indirect, in welke vorm of op welke wijze dan ook, mededelingen te doen omtrent de bedrijfsvoering binnen NetworkPeople en de onderneming van opdrachtgever(s), in het bijzonder betreffende gehanteerde prijzen, kortingen, systemen, opdrachtgevers, werkmethodeken en in het algemeen omtrent al datgene wat met de onderneming van opdrachtgever te maken heeft in de meest ruime zin.
2. Opdrachtnemer verplicht zich bij het einde van iedere Overeenkomst of op eerste verzoek van Opdrachtgever alle stukken en bescheiden van Opdrachtgever, die Opdrachtnemer in verband met de Overeenkomst onder zich heeft, aan Opdrachtgever dan wel de Eindklant te retourneren.
3. Bij overtreding van de bepalingen in artikel 8 lid 1 verbeurt de Opdrachtnemer ten gunste van NetworkPeople een direct opeisbare boete van € 5.000 per gebeurtenis en tevens € 500 voor iedere dag, dat de overtreding in artikel 8 lid 1 duurt en onverminderde het recht van NetworkPeople om van Opdrachtnemer volledige schadevergoeding te vorderen.

ARTIKEL 9 INTELLECTUEEL EIGENDOM

1. De eigendomsrechten van alle systemen, programma's, rapporten en documentatie die uit deze Overeenkomst of Opdrachtovereenkomst resulteren, berusten bij NetworkPeople, met inbegrip van alle intellectuele eigendomsrechten. Deze rechten worden op grond van deze Overeenkomst aan NetworkPeople overgedragen, welke overdracht terstond na het ontstaan van deze rechten door NetworkPeople reeds nu voor alsdan wordt aanvaard.
2. Opdrachtnemer zal ervoor zorgdragen, dat NetworkPeople is gevrijwaard tegen elke actie van derden welke gebaseerd is op de bewering, dat de toegepaste (hulp)programmatuur, in het kader van de uitgevoerde werkzaamheden, inbreuk maakt op een in Nederland geldend auteursrecht.

ARTIKEL 10 AANSPRAKELIJKHEID

1. Partijen zijn zelf hoofdelijk aansprakelijk voor alle schade die, direct of indirect, voortvloeit uit of verband houdt met de uitvoering van de werkzaamheden.
2. Partijen zijn zelf risicodragend voor de beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheid.
3. Partijen zullen geen handelingen verrichten, nalatig zijn of uitlatingen doen die NetworkPeople, Opdrachtnemer en/of Opdrachtgever, enig nadeel of anderszins schade berokkenen.
4. Partijen zijn gedurende de looptijd en de eventuele verlengingen, alsmede gedurende de periode van 6 maanden na beëindiging van deze Overeenkomst of enige Opdrachtovereenkomst, aansprakelijk voor de door Partijen geleden schade, hieronder niet begrepen gevolgschade, ten gevolge van gepleegde toerekenbare tekortkoming en/of opzet door de Opdrachtnemer en/of haar medewerker.

ARTIKEL 11 AANVANG, DUUR EN BEËINDIGING

1. Deze Overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd. Zij treedt in werking op de datum van ondertekening van de Opdrachtovereenkomst.
2. Deze Overeenkomst eindigt door schriftelijke opzegging van één van beide partijen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden. De Opdrachtovereenkomst of Opdrachtovereenkomsten die op dat moment van de opzegging in uitvoering zijn, waarvan de uitvoering is overeengekomen, wordt nog afgewikkeld met inachtneming van het gestelde in de Opdrachtovereenkomst(en).
3. In afwijking van het voorgaande lid geldt de volgende beëindigingsregeling. Indien één der Partijen:
 - a. enige bepaling van deze overeenkomst niet of niet nauwgezet nakomt,
 - b. haar beroep of bedrijf geheel of voor een belangrijk deel staakt of liquideert,
 - c. haar rechtspersoonlijkheid verliest, wordt ontbonden of feitelijk geliquideerd,
 - d. (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of verkrijgt,
 - e. in staat van faillissement wordt verklaard,
 - f. door ondercuratelestelling of anderszins de beschikkingsbevoegdheid over haar vermogen of delen ervan verliest, is zij door het enkele intreden van een hiervoor opgesomde omstandigheid in verzuim en heeft de andere partij het recht deze Overeenkomst en de daaruit voortvloeiende Opdrachtovereenkomsten geheel of gedeeltelijk tussentijds met onmiddellijke ingang te ontbinden of met onmiddellijke ingang op te zeggen.

ARTIKEL 12 **RELATIEBEDING**

1. De Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd en de eventuele verlengingen van de Opdrachtovereenkomst(en), alsmede gedurende een periode van één (1) jaar na beëindiging van de Opdrachtovereenkomst(en), geen rechtstreekse aanbiedingen te doen aan - of opdrachten te aanvaarden van Opdrachtgever welke in de Opdrachtovereenkomst(en) wordt benoemd, tot het verrichten van dezelfde dan wel soortgelijke werkzaamheden, anders dan na voorafgaand overleg - en met toestemming van NetworkPeople.
2. Indien een Partij in strijd handelt met het bepaalde in het vorige lid, zal hij zonder dat daartoe enige voorafgaande ingebrekestelling of andere formaliteit is vereist, voor iedere overtreding een boete verbeuren van €10.000,- (zegge: tienduizend euro) per voorval, te vermeerderen met een boete van € 1.000,- (zegge: éénderuit honderd euro) voor elke dag dat de overtreding na schriftelijke mededeling van de ontdekking voortduurt, onverminderd het recht van NetworkPeople om in plaats van deze boete volledige schadevergoeding te verlangen.
3. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om door tussenkomst van andere werknemers dan de ICT professional de Eindklant te benaderen.
4. Indien Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst gebruik maakt van derden, is Opdrachtnemer gehouden om deze derden contractueel eensluitende verplichtingen op te leggen overeenkomstig de verplichtingen van Opdrachtnemer uit hoofde van voorgaande artikelliden
5. Partijen zullen zich onthouden van het doen van aanbiedingen aan en/of in dienst nemen van medewerkers van de andere Partij, die met de uitvoering van de Opdracht zijn belast, anders dan na voorafgaand overleg en met wederzijdse toestemming, zulks op straffe van een dadelijk door getroffen partij opeisbare boete ad. €20.000 per medewerker.

ARTIKEL 13 **ALGEMENE BEPALINGEN**

1. Gehele Overeenkomst
 - a. Waar in deze Overeenkomst wordt gesproken over Overeenkomst zijn daaronder de aan deze overeenkomst gehechte bijlagen mede begrepen.
 - b. Deze Overeenkomst bevat de gehele Overeenkomst welke tussen Partijen is gesloten omtrent het onderwerp daarvan en deze Overeenkomst treedt in de plaats van alle eerdere Overeenkomsten welke tussen Partijen terzake zijn gesloten.
 - c. Alle aanvullingen op en wijzigingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor Partijen indien zij zijn vastgelegd in een door Partijen getekend schriftelijk document.
2. Overmacht
 - a. Onder overmacht wordt verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie wordt begrepen.
 - b. Partijen zijn niet gebonden aan verplichtingen die uit deze overeenkomst voortvloeien indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht.
 - c. Indien de overmachtsituatie van een der Partijen langer dan twee volle kalendermaanden voortduurt heeft de andere Partij het recht deze Overeenkomst te ontbinden.
3. Voorwaarden
 - a. Op deze Overeenkomst zijn de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer niet van toepassing.
4. Gedeeltelijke onverbindendheid
 - a. Indien één of meer bepalingen van deze overeenkomst onverbindend zijn of worden, blijven de overige bepalingen van kracht. Partijen verbinden zich om in dat geval de niet-verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zo min mogelijk, gelet op doel en strekking van deze Overeenkomst, afwijken van de niet-verbindende bepalingen.
5. De Opdrachtnemer verklaart een getekend exemplaar van deze overeenkomst te hebben ontvangen.

ARTIKEL 14 TOEPASSELIJK RECHT EN GESCHILLENREGELING

1. Deze overeenkomst wordt uitsluitend door het Nederlands recht beheerst.
2. Geschillen zullen in eerste aanleg worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.
3. Partijen kunnen geschillen ook voorleggen aan een gezamenlijk te kiezen vertrouwenspersoon teneinde het geschil te schikken.

ARTIKEL 15 UITVOERING WERKZAAMHEDEN

1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
2. Opdrachtnemer deelt zijn werkzaamheden zelfstandig in. Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is, afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen. Indien noodzakelijk voor de werkzaamheden richt Opdrachtnemer zich naar de arbeidstijden bij Opdrachtgever en/of de Derde.
3. Opdrachtnemer is bij het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden geheel zelfstandig. Hij/zij verricht de overeengekomen werkzaamheden naar eigen inzicht en zonder toezicht of leiding van Opdrachtgever en/of de Derde. Opdrachtgever en/of Derde kunnen wel aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.
4. Opdrachtnemer conformeert zich aan de bij de Eindklant gebruikelijke methodieken en technieken en zal zich op de daarop te plegen ontwikkelingen aanpassen.

ARTIKEL 16 ONDERNEMERSCHAP OPDRACHTNEMER

1. Opdrachtnemer verklaart dat hij begrijpt dat hem op geen enkele wijze arbeidsrechtelijke bescherming toekomt. Titel 10 van boek 7 Burgerlijk Wetboek is op hem/haar niet van toepassing. Opdrachtnemer realiseert zich voorts, dat de hoogte van het tussen Partijen geldende uurtarief mede het gevolg is van de afwezigheid van een arbeidsrelatie. Indien in voorkomende gevallen aanspraak gemaakt zou worden op het bestaan van een arbeidsovereenkomst, treden Partijen in overleg over de vaststelling van een bruto loon, op basis van de binnen de onderneming van NetworkPeople geldende beloning voor werknemers. Daarbij aanvaarden Partijen als maximale grondslag voor enige vordering, dat het overeengekomen uurtarief wordt aangemerkt als brutoloon, waarin een compensatie voor alle arbeidsvoorwaarden is inbegrepen.
2. Opdrachtnemer verklaart voorts dat hij zijn verplichtingen jegens de Belastingdienst aangaande omzetbelasting, inkomstenbelasting en premies sociale verzekeringen stipt nakomt.
3. Opdrachtgever verklaart zich er uitdrukkelijk mee akkoord dat Opdrachtnemer ook ten behoeve van andere opdrachtgevers werkzaamheden verricht.